

**GARA N. 14/2019****AVVISO****INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA DA SVOLGERSI MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO.***(procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)*

La C.U.C. (Centrale Unica di Committenza), costituita tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima, in esecuzione delle determinazioni del Dirigente del 1° Settore del Comune di Falconara Marittima n. 506 del 14/05/2019, n. 596 del 06/06/2019 e n. 650 del 18/06/2019 e della determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 33 del 19/06/2019, intende acquisire, ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e della Linea Guida ANAC n. 4 di attuazione del medesimo D.Lgs., manifestazioni di interesse per affidare mediante procedura negoziata da svolgersi su Piattaforma Telematica GTMULTIE - la gestione del servizio di assistenza, consulenza e brokeraggio assicurativo. periodo 06.09.2019 / 05/09/2022.

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente ed espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione della predetta Piattaforma Telematica GTMULTIE, disponibile all'indirizzo internet <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti> e conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e di quelle di cui al D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i., mediante la quale saranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle manifestazioni di interesse di invio/ricezione delle offerte e di aggiudicazione, nonché tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Ai sensi dell'art. 74 del Codice, la documentazione di gara è disponibile in modo gratuito, illimitato e diretto, sulla Piattaforma Telematica. Dalla Piattaforma Telematica è possibile accedere all'elenco di tutte le procedure; in particolare, cliccando su "Visualizza scheda" è possibile accedere alla scheda di dettaglio della presente procedura, dove sarà consultabile la "Documentazione di gara" elencata nel presente disciplinare e ogni altra comunicazione o informazione relativa alla procedura medesima.

L'Ente appaltante, a proprio insindacabile giudizio o su richiesta del Comune di Falconara Marittima, si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso o di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata per l'affidamento dell'appalto in oggetto senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei richiedenti alla procedura.

**1) ENTE APPALTANTE**

Denominazione:	C.U.C. - Centrale Unica di Committenza costituita tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima
Sede:	presso il Comune di Falconara Marittima Piazza Carducci, 4 – 60015 Falconara Marittima
Pec:	<a href="mailto:comune.falconara.protocollo@emarche.it">comune.falconara.protocollo@emarche.it</a>
Telefono:	071/9177247 – 071/9177392

**GARA N. 14/2019**

Fax:	071/9177210
Responsabile procedura di gara:	Dott. Luca Giacometti Telefono: 071/9177247 E-mail: <a href="mailto:giacomettilu@comune.falconara-marittima.an.it">giacomettilu@comune.falconara-marittima.an.it</a>

**2) AMMINISTRAZIONE PER CONTO DI CUI SI AVVIA LA PROCEDURA**

Denominazione:	Comune di Falconara Marittima Piazza Carducci n. 4 - 60015 Falconara Marittima
R.U.P. (art. 31 D.Lgs. 50/2016)	Dott.ssa Gabriella Stampati – Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo e U.O.C. Affari Generali Contenzioso e Sinistri - 071/9177261

**3) LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

Comune di Falconara Marittima

**4) OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Falconara Marittima, prestato da soggetti iscritti nell'albo dei mediatori di assicurazione, relativo alle polizze già stipulate e da stipularsi da parte del Comune di Falconara Marittima, secondo le condizioni e le modalità di seguito indicate. I contratti assicurativi in corso sono:

<b>POLIZZA</b>	<b>COMPAGNIA</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>PREMIO ANNUO</b>
ALL RISKS	UNIPOL	scadenza 30.04.2020	€ 31.630,00
POLIZZA RCT/O	LLOYD'S	scadenza 30.04.2020	€ 73.350,00
RCA LIBROMATRICOLA	UNIPOL ASSICURAZIONI	scadenza 30.04.2020	€ 21.198,15
RC PATRIMONIALE	AIG ASSIB	scadenza 30.04.2020	€ 8.430,00
TUTELA LEGALE	AIG ASSIB	scadenza 30.04.2020	€ 29.788,50
INFORTUNI	CATTOLICA	scadenza 30.04.2020	€ 5.380,50
KASKO/C.V.T.	ALLIANZ	scadenza 30.04.2020	€ 1.340,00

- Individuazione, analisi e valutazione delle situazioni di rischio attinenti la specifica attività dell'Ente, con approfondimento delle necessità delle singole aree;
- Analisi delle polizze assicurative esistenti evidenziando gli eventuali aspetti negativi e quelli migliorativi ai fini di ottimizzare le coperture assicurative e limitare i costi a carico dell'Ente;
- Elaborazione, sulla base dei dati forniti dall'Ente, dei capitolati speciali per l'affidamento dei servizi assicurativi (con valutazione dei beni mobili e immobili) ai fini di un'adeguata copertura, da consegnare al Comune di Falconara Marittima almeno 120 giorni prima della scadenza delle polizze, o entro diverso termine concordato in caso di procedure d'urgenza;
- Aggiornamento dei contratti in relazione alle accertate esigenze assicurative dell'Ente ed alle evoluzioni legislative e regolamentari;
- Assistenza nella predisposizione della documentazione di gara, nello svolgimento delle procedure di gara e nella valutazione delle offerte pervenute;

**GARA N. 14/2019**

- Assistenza nella gestione tecnica e amministrativa di tutti i contratti del Comune di Falconara Marittima (segnalazione preventiva delle scadenze dei premi dovuti, comunicazione dati di regolazione, variazione dei rischi, adeguamento dei valori, variazioni contrattuali, e ogni altra connessa attività amministrativo contabile);
- Gestione dei sinistri attivi e passivi (anche in relazione a quelli pendenti alla data di aggiudicazione del servizio) in collaborazione con l'Ufficio competente preposto, anche se gestiti in formula S.I.R., con produzione di reportistica a cadenze prestabilite indicanti dati numerici e descrittivi (elenco sinistri, elenco liquidazioni, stato dei sinistri pendenti);
- Analisi delle eventuali eccezioni mosse dalle Compagnie circa la risarcibilità del danno;
- Verifica della corretta applicazione di eventuali scoperti o franchigie;
- per quanto concerne la polizza RCT in corso, in considerazione che la stessa è stata stipulata con franchigia gestita in formula S.I.R. (Self Insurance Retention), il broker dovrà, fino alla scadenza dell'attuale polizza, fornire un servizio peritale esterno in supporto dell'Ente e garantire un'assistenza continuativa al servizio comunale che gestisce i sinistri mediante professionisti competenti.
- Assistenza, se necessario anche con la presenza di proprio personale presso la sede municipale, nella corretta stesura delle denunce dei sinistri attivi e passivi e nella quantificazione dei danni;
- Assistenza nelle varie fasi di trattazione dei sinistri con le modalità confacenti ad ogni tipologia di rischio, in modo da giungere nel minor tempo possibile, ad una soddisfacente liquidazione da parte della compagnia assicuratrice. In particolare si dovranno seguire i tempi di celere chiusura dei danni occorsi ai cittadini ed il Broker dovrà garantire adeguate informazioni ai cittadini coinvolti nei sinistri;
- Report annuale sull'andamento dei sinistri riferito all'anno precedente dal quale si evinca il rapporto premi/sinistri, lo stato di ogni pratica presso le rispettive compagnie, corredato da valutazioni tecniche e proposte migliorative del servizio stesso;
- consulenza e redazione di pareri esaurienti in merito alle tematiche ed alle problematiche in materia assicurativa che l'Amministrazione comunale riterrà di sottoporre nel corso del servizio;
- individuazione degli obblighi assicurativi da porre a carico di terzi che stipulino con l'Ente convenzioni o contratti di vario tipo (locazioni, comodato, appalti, concessioni, gestione di impianti, prestazione d'opera sotto forma di collaborazione occasionale o continuativa, etc.) nonché verifica della corrispondenza delle polizze da questi stipulate alle norme della convenzione o del contratto;
- assistenza nella valorizzazione del patrimonio mobiliare ed immobiliare da intendersi quale determinazione dei valori assicurabili nonché analisi e valutazione dei rischi anche con riguardo alla tutela di beni storici ed artistici;
- Servizi aggiuntivi offerti in sede di gara.

**5) DURATA DEL CONTRATTO DI APPALTO**

L'incarico avrà durata di anni tre con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, o dalla data di consegna del servizio in via d'urgenza effettuata prima della stipula del contratto, risultante da apposito verbale sottoscritto tra le parti.

L'incarico potrà essere prorogato, su richiesta dell'Amministrazione, alle medesime modalità e condizioni fino ad un massimo di mesi 6 (mesi sei). La richiesta di proroga dovrà essere inviata per iscritto al broker almeno 30 (trenta) giorni solari consecutivi prima della scadenza del contratto.

L'incarico cesserà di produrre effetti, con decorrenza immediata, qualora venga meno l'iscrizione all'albo dei mediatori di assicurazione di cui al D. Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii..

**6) CORRISPETTIVO- IMPORTO A BASE D'ASTA E VALORE DELL'APPALTO**

Le prestazioni verranno retribuite dalle provvigioni corrisposte dalle Compagnie di Assicurazione sulla base delle percentuali provvisionali proposte in sede di gara, per un massimo del 8% del premio annuo

**GARA N. 14/2019**

per quanto concerne la RCA libro matricola e del 12% del premio annuo per quanto concerne tutte le altre polizze, e troveranno applicazione in occasione del collocamento di nuovi rischi assicurativi ovvero al momento del nuovo piazzamento dei contratti esistenti successivamente alla scadenza del loro termine naturale o successivamente alla eventuale risoluzione anticipata degli stessi.

Per quanto attiene alle polizze già in essere anteriormente alla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva del servizio oggetto dell'appalto, considerato che con determinazione dirigenziale n. 368 del 31/3/2017 è stato aggiudicato il servizio assicurativo All Risks per il periodo dalle ore 24:00 del 31/3/2017 alle ore 24:00 del 30/4/2020, con determinazione dirigenziale n. 496 del 28/4/2017 è stato aggiudicato il servizio assicurativo per la copertura del rischio R.C. Patrimoniale per il triennio dalle ore 24:00 del 30/4/2017 alle ore 24:00 del 30/4/2020 e con determinazione dirigenziale n. 499 del 28/4/2017 sono stati aggiudicati i servizi assicurativi per la copertura dei rischi R.C.T., R.C.A., C.V.T., Tutela legale, Infortuni per il triennio dalle ore 24:00 del 30/4/2017 alle ore 24:00 del 30/4/2020, le succitate misure percentuali si intendono quelle già inserite nel testo contrattuale in vigore, pertanto, fino alla data ore 24:00 del 30/4/2020 la provvigione spettante sarà, così come aggiudicata, nella misura del 4% per quanto concerne la RCA libro matricola e del 8% per tutte le altre polizze.

L'importo delle provvigioni ovvero le percentuali e le relative modalità di calcolo dovranno essere sempre espressamente indicate in ogni procedura di gara per l'affidamento di servizi assicurativi e successivamente riportate nel testo contrattuale.

Il broker si impegna a non modificare la percentuale per mezzo della quale sono espressi i compensi, per tutta la durata del contratto.

Il broker non potrà, inoltre, richiedere al Comune di Falconara Marittima e alle Compagnie assicuratrici altro compenso, integrazione o rimborso, di qualsiasi natura.

Il Comune di Falconara Marittima non risponderà in alcun modo di eventuali inadempimenti delle compagnie di assicurazione nei confronti del Broker e nessun compenso potrà altresì essere richiesto nel caso in cui l'Ente non ritenga di procedere alla stipula dei contratti di assicurazione o non si produca il buon esito delle gare relative.

Il servizio non comporta per il Comune alcun onere né presente né futuro per compensi, rimborsi o quant'altro, poiché l'opera del broker sarà remunerata, secondo le consuetudini di mercato, dalle Compagnie di assicurazione con le quali verranno stipulati o rinnovati i contratti assicurativi del Comune. Il compenso percepito dal broker non dovrà rappresentare un costo aggiuntivo per l'Amministrazione.

Nessun compenso potrà essere richiesto dal broker per le attività di brokeraggio svolte, nel caso in cui l'Amministrazione Comunale non ritenga di procedere alla stipula dei contratti di assicurazione già predisposti.

Tuttavia, al fine di applicare correttamente la normativa prevista dal Codice degli Appalti, il valore dell'appalto è stimato in **€. 43.611,90** (pari ad €. 14.537,30 annui per un triennio).

**7) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. 50/2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Tra gli operatori economici ammessi sono ricompresi i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole di cui alle lettere a), b), c) o da imprese riunite o consorziate di cui alle lettere d), e), f) e g), o da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in legge con modificazioni dalla Legge di conversione n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle

**GARA N. 14/2019**

finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della presente procedura di affidamento, possono presentare manifestazione d'interesse anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

**8) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono manifestare interesse ed essere ammessi alla successiva procedura negoziata i soggetti di cui al precedente punto 7) in possesso dei seguenti requisiti:

**8.1) Requisiti di ordine generale**

a) inesistenza in capo all'operatore economico dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi del comma 11 del suddetto art. 80, le cause di esclusione previste dal suddetto articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento;

b) non avere alle proprie dipendenze o con rapporti di natura professionale soggetti per i quali incorrono le incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 30/01/2001 n. 165, introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l) della legge 190 del 06/11/2012;

c) non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

**8.2) Requisiti di idoneità professionale**

a) iscrizione alla C.C.I.A.A., iscrizione alla stessa o in uno dei Registri Professionali o commerciali dello Stato di Residenza se si tratta di uno Stato dell'U.E. in conformità a quanto previsto dall'articolo 83, comma 3, D.lgs. 50/2016;

b) iscrizione alla **Sezione B- Broker** del *Registro Unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi* istituito dall'art. 109 del D.Lgs. 209 del 07.09.2005 e disciplinato dal regolamento IVASS n. 5 del 16/10 2006 e s.m.i.

**8.3) Requisiti di capacità tecnico-professionale**

a) essere in possesso di polizza di RC professionale ai sensi dell'art. 112 comma 3 del D.Lgs. 209/2005, con massimale di almeno € 1.500.000,00;

b) Aver svolto nel quinquennio precedente (2014-2018) servizi di brokeraggio assicurativo, **di almeno due anni di durata**, conferiti, con regolare mandato, da almeno 3 **Enti locali territoriali, compresa anche la Regione**;

c) Aver intermediato nel triennio 2016-2018 premi assicurativi in favore di soggetti appartenenti alla Pubblica Amministrazione per un importo pari o superiore ad € 2.000.000,00 **da intendersi quale importo complessivo del triennio**.

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui ai precedenti punti 8.1), 8.2) e 8.3) lett.a), in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo ovvero in consorzio, devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata.

**GARA N. 14/2019**

I requisiti di cui al precedente punto 8.3) lett. b) e c), in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo ovvero in consorzio devono essere posseduti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso. Per quanto riguarda il requisito di cui al punto 8.3, lett. b) il capogruppo deve aver svolto servizi di brokeraggio assicurativo per almeno 2 (due) Enti locali territoriali, compresa anche la Regione e deve svolgere il servizio in misura maggioritaria.

**N.B.** Si ricorda che in caso di raggruppamento, associazione o aggregazione l'operatore economico indicato come **mandante** dovrà produrre, **congiuntamente** all'operatore economico designato come **mandatario**, l'autodichiarazione circa il possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico professionale secondo lo schema di manifestazione di interesse allegato al presente avviso.

Ai sensi dell'art. 105 comma 1 del d.lgs. 50/2016 "il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità". L'Ente affidante si riserva la facoltà di cessione di contratto in caso di trasferimento di funzioni mediante creazione di Istituzioni, Fondazioni, Società a partecipazione comunale per i quali la prestazione di che trattasi rientri negli scopi di costituzione.

Il subappalto è ammesso alle condizioni e nei limiti stabiliti dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni;

**9) CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. da valutarsi secondo i seguenti elementi meglio specificati nell'allegato "A" al capitolato di gara:

**OFFERTA TECNICA:**

- modalità operative delle prestazioni oggetto del servizio, compresa la gestione dei sinistri in formula S.I.R.;
- organizzazione interna intesa come struttura organizzativa;
- servizi aggiuntivi.

**OFFERTA ECONOMICA:**

- misura percentuale provvigioni RCA
- misura percentuale provvigioni altri rami.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di dettagliare nel disciplinare di gara gli elementi di valutazione delle offerte.

Alla presente procedura di manifestazione di interesse si applicano le norme e i divieti di partecipazione previsti dalle vigenti norme in tema di gare di appalto.

**10) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara in oggetto devono **manifestare interesse utilizzando la piattaforma al link <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti>**.

**entro il termine perentorio del 18/07/2019 – ore 12:00,**

Non saranno ammesse manifestazioni di interesse presentate in modalità cartacea o via PEC.

I concorrenti, per presentare la manifestazione, dovranno:

- registrarsi sulla piattaforma telematica secondo le modalità specificate nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale

## GARA N. 14/2019

*Appalti*”, scaricabile direttamente sulla piattaforma disponibile all’indirizzo internet sopra indicato, ottenendo così le credenziali di accesso;

- scaricare la documentazione disponibile ovvero, laddove richiesto, generarla a sistema;
- predisporre, compilare, acquisire, firmare digitalmente tutta la documentazione secondo quanto prescritto nel presente avviso;
- scegliere la forma di partecipazione, inserendo tutti gli altri eventuali operatori economici; nel caso di raggruppamento sarà pertanto l’impresa mandataria/capogruppo ad effettuare le operazioni di caricamento e gestione dei dati per la procedura di gara anche per conto delle mandanti, fermi restando gli obblighi di firma digitale dei documenti presentati di pertinenza di ciascun operatore economico;

Si precisa che:

- prima dell’invio, tutti i file che compongono la manifestazione che non siano già originariamente in formato PDF, devono essere convertiti in formato PDF;
- la predisposizione e il salvataggio della manifestazione da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l’effettivo invio dell’offerta ai fini della partecipazione, **ma è necessario completare il percorso cliccando sulla funzione “conferma e invia”**;
- oltre il termine di scadenza della presentazione delle manifestazioni, la piattaforma non ne permette l’invio;
- la piattaforma permette l’upload di file di dimensioni massime di 15 MB per un limite complessivo di 50 MB per ciascuna busta digitale.

**La domanda di partecipazione (allegato A)** dovrà essere redatta in conformità al fac-simile allegato al presente avviso (si precisa che l’utilizzo del modello predisposto dall’Amministrazione non è obbligatorio, a condizione che siano ugualmente rese tutte le dichiarazioni in esso richieste, nelle forme previste, **pena la non ammissione della richiesta**);

La manifestazione di interesse dovrà essere firmata digitalmente e dovrà riportare l’espreso consenso al trattamento dei dati personali riportato nell’informativa in calce alla manifestazione di interesse.

Non verranno prese in considerazione domande pervenute alla C.U.C. o al Comune di Falconara Marittima prima della pubblicazione del presente avviso.

Pertanto, gli operatori economici che hanno inviato al Comune di Falconara Marittima, precedentemente alla pubblicazione del presente avviso, richieste generiche di partecipazione a procedure di gara o specifiche per la presente procedura, nonché di inserimento in elenchi/albi fornitori, dovranno necessariamente, se interessati, inviare istanza di manifestazione di interesse secondo le indicazioni fornite dal presente avviso, pena il mancato inserimento tra gli operatori da selezionare.

Si precisa inoltre che il Comune di Falconara Marittima non ha ancora approvato definitivamente l’Albo dei fornitori per servizi e forniture, pertanto, dette richieste non verranno prese in considerazione per l’espletamento della presente procedura.

### **11) FASE SUCCESSIVA – INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA**

successivamente alla presentazione delle manifestazioni di interesse sul portale GT-SUAM, si procederà ad invitare, esclusivamente tramite la piattaforma telematica, gli operatori economici che abbiano presentato manifestazione di interesse ed in possesso dei requisiti richiesti, assegnando un

## GARA N. 14/2019

termine per la presentazione delle offerte non inferiore a 15 giorni. Per le modalità e i termini di presentazione delle offerte si rinvia alle prescrizioni che saranno contenute nella lettera di invito o disciplinare. Si procederà anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

### **12) PRIVACY**

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati” per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento in oggetto.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Falconara Marittima.

I designati al trattamento sono i dipendenti dell'Ufficio Comune operante come C.U.C.

Il Responsabile della protezione dei dati è il dott. Francesco Moroncini della ditta Morolabs srl di Montermaciano.

### **13) ULTERIORI INFORMAZIONI**

Qualora l'Operatore Economico abbia necessità di ottenere chiarimenti sulla presente procedura di affidamento, dovrà utilizzare le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dalla Piattaforma sopra indicata, secondo le modalità meglio specificate nel documento denominato “*Guida alla presentazione delle offerte telematiche*” disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) della piattaforma telematica, nella sezione “*Informazioni*”, “*Istruzioni e manuali*”.

Le risposte alle richieste di chiarimenti o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno fornite almeno due giorni lavorativi prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse e saranno pubblicate, in forma anonima, sulla Piattaforma Telematica, nell'apposita sezione “*Comunicazioni dell'amministrazione*”, accessibile come innanzi indicato in ordine alla disponibilità e all'accesso alla documentazione di gara.

Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica legata all'utilizzo dell'AVCPass, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione dall'ANAC.

Salvo quanto innanzi disposto in merito ai “Chiarimenti”, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la Piattaforma Telematica (si richiama il documento “*Guida alla presentazione delle offerte telematiche*”) e all'indirizzo di PEC indicato dai concorrenti in fase di registrazione alla medesima Piattaforma Telematica (come previsto dal documento “*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti*”, presente sul sito <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti> , sotto sezione “*accesso area riservata*”).

Tutte le informazioni inerenti la presente procedura potranno essere richieste **altresì** all'Ufficio Comune operante come C.U.C. con sede presso il Comune di Falconara M.ma - Piazza Carducci n. 4 - tel. 071/9177247 – 071/9177392 (Dott. Luca Giacometti – dott. Roberto Camoni) – e-mail: [giacomettilu@comune.falconara-marittima.an.it](mailto:giacomettilu@comune.falconara-marittima.an.it).

Gli uffici sono disponibili previo appuntamento:

- dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì;
- dalle ore 15.30 alle ore 17.30 il martedì e il giovedì.

**GARA N. 14/2019**

La C.U.C., a suo insindacabile giudizio o su richiesta dell'Ente richiedente, si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata per l'affidamento dell'appalto in oggetto senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei richiedenti alla procedura.

Il presente avviso, che viene pubblicato altresì sul sito internet del Comune di Falconara Marittima ([www.falconara-marittima.an.it](http://www.falconara-marittima.an.it)) sia nella sezione "Amministrazione trasparente – bandi di gara" sia nella sezione dedicata alla C.U.C. per almeno 15 giorni naturali e consecutivi, è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Si tratta di un'indagine conoscitiva, in attuazione del principio di pubblicità preventiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

La presentazione della manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi, che dovranno essere dimostrati esclusivamente in sede di procedura negoziata in conformità ai documenti che saranno richiesti con il disciplinare di gara. È fatta salva la possibilità da parte della C.U.C. di verificare, prima dell'avvio della procedura, il possesso dei requisiti di partecipazione in capo ai soggetti da invitare.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, è la dott.ssa Gabriella Stampati – Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo e U.O.C. Affari Generali Contenzioso e Sinistri del Comune di Falconara Marittima, mentre il responsabile della procedura di gara è il Dott. Luca Giacometti, responsabile delle procedure di gara dell'Ufficio Comune operante come Centrale Unica di Committenza.

Falconara Marittima, 19/06/2019

**IL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI GARA**

(Dott. Luca Giacometti)

**IL DIRIGENTE DELLA CUC**

(Dott. Mauro Pierpaoli)

**Allegati:**

- fac-simile manifestazione di interesse
- Capitolato;
- Criteri aggiudicazione servizio brokeraggio assicurativo